

## CURSOS PLAN INTERSECTORIAL

DIRIGIDOS PRIORITARIAMENTE A LAS PERSONAS OCUPADAS.

<b>F121833AA</b>	<b>001</b>	<b>001</b>	ACTUACIONES EN PRIMEROS AUXILIOS	50horas
<b>F121833AA</b>	<b>002</b>	<b>001</b>	ATENCIÓN AL CLIENTE	50horas
<b>F121833AA</b>	<b>003</b>	<b>001</b>	FORMACIÓN DE FORMADORES (teleformación)	60horas
<b>F121833AA</b>	<b>004</b>	<b>001</b>	IGUALDAD DE OPORTUNIDADES II (teleformación)	100horas
<b>F121833AA</b>	<b>005</b>	<b>001</b>	INICIACIÓN A LA INFORMÁTICA Y ALF. DIGITAL	50horas
<b>F121833AA</b>	<b>006</b>	<b>001</b>	INTERNET Y DISEÑO DE PAGINAS WEB	40horas
<b>F121833AA</b>	<b>007</b>	<b>001</b>	INTERVENCIÓN SOCIAL PARA LA INMIGRACIÓN	50horas
<b>F121833AA</b>	<b>008</b>	<b>001</b>	OFFICE	60horas
<b>F121833AA</b>	<b>009</b>	<b>001</b>	ORIENTACIÓN SOCIOLABORAL	60horas
<b>F121833AA</b>	<b>010</b>	<b>001</b>	SECRETARIADO Y ADMINISTRATIVOS GENERAL	50horas
<b>F121833AA</b>	<b>011</b>	<b>001</b>	TECNICAS DE COMUNICACIÓN	40horas
<b>F121833AA</b>	<b>012</b>	<b>001</b>	CURSO BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	30horas
<b>F121833AA</b>	<b>013</b>	<b>001</b>	MECANOGRAFÍA POR ORDENADOR	50horas
<b>F121833AA</b>	<b>014</b>	<b>001</b>	DETECCIÓN, PERVENCIÓN Y GESTIÓN DEL ESTRÉS	70horas
<b>F121833AA</b>	<b>015</b>	<b>001</b>	MICROSOFT EXCEL	60horas
<b>F121833AA</b>	<b>016</b>	<b>001</b>	HIGIENE Y ATENCIÓN ASNITARIA DOMICILIARIA	80horas
<b>F121833AA</b>	<b>017</b>	<b>001</b>	INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN SOCIOSANITARIA	90horas
<b>F121833AA</b>	<b>019</b>	<b>001</b>	ANIMACIÓN SOCIAL PARA PERSONAS DEPENDIENTES	40horas
<b>F121833AA</b>	<b>020</b>	<b>001</b>	CURSO DE PREPARACIÓN PARA ECDL	80horas